



Qualité dans la Pratique:

Mise en œuvre des Directives pour la Qualité des Programmes des Groupes d'épargne

Mercredi, 27 avril 2016

9h00 US EST



Sophie Romana,
Oxfam America



Candace Nelson,
Co-facilitator,
Savings-Led Working Group



Daouda Sonko,
Catholic Relief
Services, Senegal

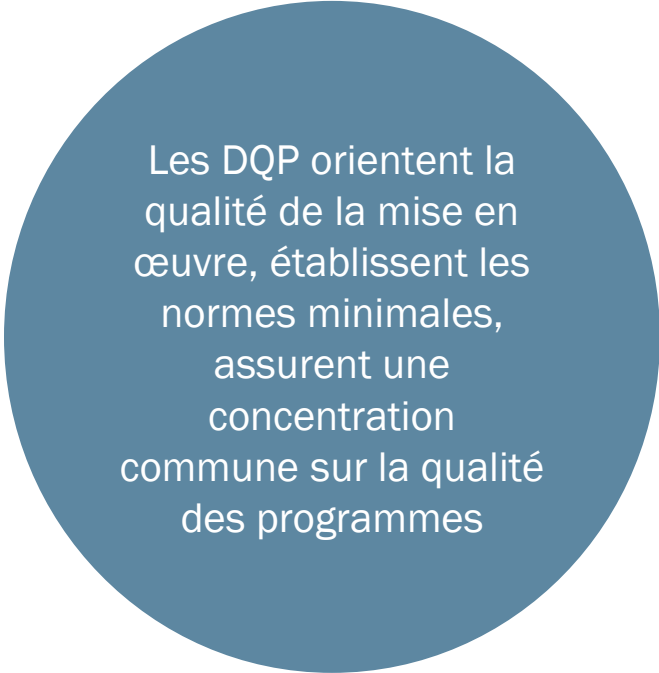


Pourquoi des DQP ?



**Croissance sans
précédent dans le
secteur**

**Innovation sans
précédent**



Les DQP orientent la
qualité de la mise en
œuvre, établissent les
normes minimales,
assurent une
concentration
commune sur la qualité
des programmes

Contributeurs aux DQP :

WORLD RELIEF
CANADA



OXFAM

PLANT WITH PURPOSE



CRS
CATHOLIC RELIEF SERVICES



Élaboration des DQP

Plus de **100** réponses au sondage en ligne

70 praticiens interrogés

10 membres du conseil conseil consultatif

4 consultations nationales

3 projets de texte

Principe no. 1

CONCEPTION

Concevez un programme à la portée claire, doté d'objectifs de qualité qui correspondent aux intérêts des membres et qui alignent toutes les parties prenantes sur les résultats souhaités.

Compréhension commune des objectifs du programme

Bases de référence réalistes aussi bien pour la qualité que pour l'échelle

Coordination au niveau national

Principe no. 2

MISE EN ŒUVRE

Ayez une bonne connaissance des groupes que vous avez l'intention de servir, y compris les plus vulnérables et agissez de manière délibérée pour les sensibiliser.

Identification et mesure des participants ciblés

Processus du programme sensibilisant les groupes ciblés

Messages qui incluent les groupes les plus vulnérables

Procédures de groupes reflétant les besoins des groupes vulnérables

Alignement des incitations des formateurs sur l'objectif d'inclusion

Principe no. 3

MISE EN ŒUVRE

Sélectionnez, formez, gérez et suivez les formateurs de manière à ce que leur contribution vitale au programme est reconnue.

Sélection attentive des formateurs

Méthodes de formation avérées et efficaces

Structures de formation simplifiées

Incitations adaptées à la performance des formateurs

Critères de suivi des formateurs clairs et retour d'information réactif

Principe no. 4

MISE EN ŒUVRE

Faites la promotion d'un modèle de groupe d'épargne avéré et inculquez aux membres une compréhension et un respect des procédures du modèle.

Engagement envers la constitution du groupe

Attention à la tentation de la lésine

Attention à la sécurité des fonds du groupe

Respect des emprunteurs tout comme pour les épargnants

Principe no. 5

MISE EN ŒUVRE

Si vous choisissez d'associer un groupe d'épargne à d'autres activités, effectuez une planification attentive et respectez l'autonomie du groupe.

Communiquez les attentes de manière transparente

Respect des procédures et de la structure du groupe d'épargne

Produits et services de qualité axés sur la demande

Sûreté des services et activités supplémentaires

Attention à l'allocation des fonds du groupe pour tout besoin autre que l'épargne et le crédit

Attention à toute personne qui voit le groupe d'épargne principalement comme un marché de produits et de services

Principe no. 6

MISE EN ŒUVRE

Si vous choisissez de préconiser une relation avec un prestataire de services financiers, autonomisez les membres du groupe d'épargne afin qu'ils puissent faire de bons choix sur la base de leurs intérêts et exigences.

Sensibilisation de toutes les parties impliquées dans la relation financière

Évaluation sérieuse du prestataire de services financiers

Attention prêtée aux intérêts du groupe

Compréhension des implications des services bancaires mobiles

Principe no. 7

SUIVI

Effectuez une évaluation et un suivi constants de la performance du programme avec à l'appui la pratique responsable de collecte de données, de gestion et de dissémination.

Méthodes variées pour l'évaluation

Respect de la propriété et de la sécurité des données

Suivi des résultats post-projet

Principe no. 8

SORTIE

Mettez en place une stratégie claire de sortie qui met en place des structures post-programme pour la pérennité, l'expansion des services et un soutien continu.

Stratégies de sortie clairement planifiées et communiquées

Contrats post projet adaptés à la culture locale

Structures de supervision conçues avec attention

Mécanismes de recours réactifs

Directives pour la Qualité des Programmes des Groupes d'épargne

Expérience du Oxfam
America



Directives pour la Qualité des Programmes des Groupes d'épargne

Expérience du Sénégal

Participants à l'atelier de Dakar



Caritas Diocésaine de Kolda, Caritas Diocésaine de Ziguinchor,
Ndeyi Jirim de Diourbel, Caritas Mauritanie, Fédération Pentium
Ndakaru, Federation Felyd de Mbour

Étapes du processus

- Mise en place d'un cadre national entre Oxfam, Plan, Childfund, World Vision du Sénégal
- 5 rencontres tenue depuis Juin 2014 à juillet 2015
- Tenue de rencontre à tour de rôle entre les bureau respectifs
- Invitation par CRS à l'atelier de revue des DQP

Activités menées au Senegal ?

- **Tenue d'un atelier de revue des 8 principes sous la facilitation de Marc Bavois de CRS**
 - 1 journée
 - Participation ONG de la Mauritanie; Oxfam, Plan, Childfund, World Vision du Sénégal
 - 5 ONG Nationale partenaires
 - Discussions et partage selon les expériences sans promotion d'un modèle sur l'autre (SILC, EPC, VSL, etc.)

Effets durant l'atelier

- Mentions sur la nécessité de mieux coordonner les programmes de GE sur le terrain, afin d'éviter la duplication des programmes / concurrence / confusion, etc.
- Esprit de solidarité autour de la question des GE sans partie prise et malgré la différence des méthodologie
- Partage d'expériences selon les modèles par Institution à chaque principe sur les 8

Effets post atelier et mise œuvre des DQP

- Coordination au niveau national
- Participation mutuelle lors d'activités autour du secteur du GE
- Meilleure solidarité entre les organisations
- Plaidoyer ensemble auprès des autorités locales
- Application des principes
- Initiatives de créer la cartographie des zones d'intervention pour éviter la duplication ou la compétition

Outils de mise en œuvre des DQP

Outils de
formation

Outils de suivi et
d'évaluation des
programmes

Outils pour
l'association des
groupes d'épargne
à d'autres activités

Outils pour les
relations
financières

Outils destinés à la
promotion et à la
mesure de
l'inclusivité

<http://www.seeplearning.org/sg-guidelines/tools/tools-for-combining-savings-groups-and-other-activities/>

Où peut-on trouver les DQP ?

<http://www.seeplearning.org/sg-guidelines.html>

PROGRAM QUALITY GUIDELINES FOR SAVINGS GROUPS



The Program Quality Guidelines (PQGs) begin with the conviction that facilitating agencies have a responsibility to implement quality Savings Groups (SGs) that safeguard the well-being of members and the security of their assets.

- 1 Design the program with clear outreach and quality objectives that are responsive to member interests and align all stakeholders with the desired outcomes.
- 2 Know the populations you intend to serve, including the most vulnerable, and take deliberate actions to reach them.
- 3 Select, train, manage, and monitor trainers in a manner that recognizes their essential contribution to the program.
- 4 Promote a tested Savings Group model and instill in members an understanding and respect for that model's procedures.
- 5 If choosing to combine a Savings Group with other activities, plan carefully and respect the autonomy of the group.
- 6 If choosing to promote a relationship with a financial service provider, empower SG members to make good choices based on their interests and demands.
- 7 Consistently monitor and evaluate program performance using responsible data collection, management and dissemination practices.
- 8 Put in place a clear exit strategy that leaves behind post-program structures for sustainability, expansion of services, and ongoing support.

Select a numbered coin to learn more about each PQG

PHASE:

- DESIGN
- IMPLEMENTATION
- MONITORING
- EXIT



Partagez votre expérience!

The screenshot shows a web browser window with the URL www.seeplearning.org/sg-guidelines/share-your-story/. The page features a header with the title 'PROGRAM QUALITY GUIDELINES FOR SAVINGS GROUPS' and a logo of a hand holding colorful dots. A navigation menu includes links for HOME, ABOUT PQGS, PRINCIPLES, TOOLS, MATERIALS, PQGS: SHARE YOUR STORY!, and SEEP HOME. The main content area is titled 'PQGS: SHARE YOUR STORY!' and contains several paragraphs of text. On the right side, there is a vertical list of eight principles, each in a colored box. At the bottom, there are social media icons, a note about a complimentary registration, and a 'Translate' button.

Mail - Savings-Led | Webinar Series: The | PQGs: Share your Story |

www.seeplearning.org/sg-guidelines/share-your-story/

PROGRAM QUALITY GUIDELINES
FOR SAVINGS GROUPS
A SEEP initiative

HOME | ABOUT PQGS | PRINCIPLES | TOOLS | MATERIALS | **PQGS: SHARE YOUR STORY!** | SEEP HOME

PQGS: SHARE YOUR STORY!

As you know, the [Savings-Led Working Group \(SLWG\)](#) officially launched the Program Quality Guidelines (PQGs) at the [SG2015 conference](#) in Zambia back in November, 2015. Since then, we have received numerous emails on how our members are spreading the word to partners, peers, and donors in some of the most inspiring and innovative ways! We want to use this space to recognize your dedication and creativity!

So please post your experience about sharing the PQGs! It could be a short paragraph about your meeting, a reflection on participant's observations, a motivating quote, a picture, or whatever you feel!

And if you have not already shared the PQGs, remember that it is easy: schedule a meeting with your partners, organize a game using our [learning tools](#), talk about the PQGs at the water cooler, hold a webinar—anything is fair game!

And remember we will be giving out a complimentary registration to the [2018 SEEP Annual Conference](#) in Washington, D.C. to the organization/individual with the most posts!*

SO START SHARING TODAY!

[Twitter](#) [LinkedIn](#) [Facebook](#) [Google+](#) [Email](#) [+](#) *winning post will cover the registration cost for one entry to [AC2018](#) (value of up to \$1000); not accommodation costs.

ACRONYMS [Translate >](#)



**Nous vous remercions d'assister à notre
webinaire!**

Questions?

Candace Nelson
slwg@seepnetwork.org

Sophie Romana
Sophie.Romana@Oxfam.org

Daouda Sonko
Daouda.Sonko@crs.org

<http://www.seeplearning.org/sg-guidelines.html>